



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO GLOBALE *Filberto Farci*  
Scuola Infanzia, Primaria, Sec. di I Grado, Liceo Scientifico

Via San Giorgio n. 30 ☎: 0782-53.90.03 // [caps150004@istruzione.it](mailto:caps150004@istruzione.it) - [caps150004@pec.istruzione.it](mailto:caps150004@pec.istruzione.it)

09064 SEUI (SU)

Circolare n. 140

Seui 24/06/2024

## Alle docenti in anno di prova

Fanni Emanuela  
Fenu Alice  
Mura Mara  
Mascia Lorena  
Pisano Marina

## Alla docente Tutor

*Laconi Dalida*  
*Mura Paola Teresa*  
Loi Maria Carmen  
Piseddu Silvia  
Mameli Francesco

## Ai componenti del Comitato di valutazione

*Loi Mauro*  
*Mura Paola Rita*  
*Serra Agnese*

Sito Web  
Bacheca R.E.

OGGETTO	Convocazione Comitato per la valutazione dei docenti – Colloquio e valutazione anno di prova dei docenti neoassunti (D.M. 226/2022)
---------	---

Il comitato di valutazione, composto ai sensi del comma 129 punto 4 della Legge 107/2015 (con la sola presenza del Dirigente Scolastico, dei docenti del Comitato e del Tutor e dei docenti neoassunti) **è convocato, in presenza, presso i locali della Presidenza come da seguente calendario** con il seguente o.d.g.:

- Colloquio (art. 13 cc. 2 e 3 D.M. 226/2022);
- Espressione del parere sul superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio e relativa verbalizzazione.

La seduta di valutazione della docente neoassunta avrà una durata di 45 minuti circa e si svolgerà secondo il seguente calendario:

- 28/06/2024 Ore 16:15 Docente Primaria Fanni Emanuela
- 28/06/2024 Ore 17:00 Docente Mascia Lorena
- 04/07/2024 Ore 08:30 Docente Primaria Mura Mara
- 04/07/2024 Ore 09:15 Docente Primaria Fenu Alice
- 04/07/2024 Ore 10:00 Docente Pisano Marina

## Adempimenti Docente in anno di prova

Le docenti dovranno trasmettere la seguente documentazione entro il 28/06/2024 all'indirizzo [caps150004@istruzione.it](mailto:caps150004@istruzione.it)

- Portfolio professionale;
- Programmazione delle attività di osservazione;
- Griglie attività di osservazione.

## Adempimenti Docente tutor

Ogni docente tutor dovrà trasmettere entro il 28/06/2023 all'indirizzo [caps150004@istruzione.it](mailto:caps150004@istruzione.it) i seguenti documenti:

- Istruttoria finale del tutor;
- Ogni documento previsto dalla piattaforma INDIRE.

La documentazione verrà debitamente acquisita agli atti e l'Ufficio del personale provvederà a trasmetterla, 5 gg prima della riunione, ai componenti del Comitato di valutazione. L'ufficio del personale dovrà, inoltre, produrre per ciascun/a docente neoassunto/a l'attestazione, di avvenuta effettuazione di almeno 180 giorni di servizio, dei quali almeno 120 per attività didattiche.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO Regg.**

**Dott.ssa Paola Nieddu**

*Firma autografa sostituita dall'indicazione stampa*

*Ai sensi dell'art.3 c.2 D.Lgs 39/1993*